

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

**PETHŐHENYE FALU KÖZÖSSÉGI Korlátolt Felelősségű
Társaság
vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsága javadalmazása
módjáról, mértékéről**

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

PETHŐHENYE FALU KÖZÖSSÉGI Korlátolt Felelősségű Társaság

vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsága javadalmazása módjáról, mértékéről

Pethőhenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (Mötv.) 110.§. (3) bekezdése alapján, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:188.§. (1) és (2) bekezdése, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII törvény (a továbbiakban: Kt.) 5.§.(3) bekezdése alapján az alábbi szabályzatot (továbbiakban: Szabályzat) alkotja:

I.

A Szabályzat személyi és tárgyi hatálya

A szabályzat személyi hatálya:

A Szabályzat hatálya kiterjed Pethőhenye Község Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló PETHŐHENYE FALU KÖZÖSSÉGI Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 8921 Pethőhenye, Szabadság utca 31.)

- vezető tisztségviselőjére (ügyvezető)
- felügyelő bizottság tagjaira.

A szabályzat személyi hatálya:

A társaság legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe tartozik a Szabályzat személyi hatálya alá tartozó személyi kör díjazásának (javadalmazásának) megállapítása.

Mindazon javadalmazási ügyekben melyekre a szabályzat kifejezett rendelkezést nem tartalmaz, a mindenkor jogszabályi rendelkezések figyelembe vételével a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt.

II.

Az ügyvezető jövedelmezése

II.1. Az ügyvezető munkáját éves tiszteletdíj ellenében látja el, mely után tiszteletdíjra és a Képviselő-testület (alapító) döntésétől függően éves prémiumra jogosult.

II.2.1. Az ügyvezető tárgyévi prémiumfeladatait a Polgármester előterjesztésére az alapító határozza meg a felügyelő bizottság előzetes vélemények beszerzését követően. Az éves prémiumfeladatok kitűzésével egyidejűleg rögzítésre kerül a prémiumfeladat teljesítése esetén járó prémium mértéke is.

II.2.2. Az ügyvezető éves prémiumának az éves tiszteletdíj %-os mértékének megfelelően kell meghatározni. Több részfeladat kiírása esetén meg kell határozni az adott részfeladat teljesítése esetén az ügyvezetőt megillető prémiumrészt.

II.2.3. Az ügyvezető prémiumának megállapítása során teljesítmény követelményként az üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, objektíven meghatározható teljesítményt takar.

II.2.4. A prémium meghatározására az üzleti terv elfogadásával egyidejűleg, illetve kivételesen indokolt esetben azt követően kerül sor. A kitűzés tartalmazza a prémium mértékét, a teljesítendő feladatokat a hozzájuk tartozó prémiumhányaddal, az előleg esetleges kifizethetőségének idejét és az értékelés időpontját.

II.2.5. A prémium kifizetéséről és a prémiumelőleg összegéről és annak kifizetéséről a felügyelő bizottság véleményének kikérését követően az alapító jogosult dönteni.

A prémium előleg fizethető a féléves számviteli zárás alapján, amennyiben az előírt feltételek teljesülése a gazdasági mutatók év közben történő alakulásából következtetni lehet és a kifizetett prémiumfeladatok időarányosan teljesültek. A prémiumelőleg összege legfeljebb a kifizetett éves prémium 50 %-a lehet. Amennyiben a gazdasági év végére az előírt feltételek nem teljesülnek, a már kifizetett prémiumelőleget vissza kell fizetni, vagy a prémiumelőleg összege – visszafizetés hiányában – az Mt. 161.§. (2) bekezdés alapján érvényesíthető.

A prémium feladatok kiértékelése és az elszámolás az üzleti évet lezáró mérleg elfogadásakor történik. A prémiumfeladatok részteljesítését nem lehet figyelembe venni, ezért az adott feladatra megállapított prémiumhányad részlegesen nem fizethető ki.

A társaság veszteséges gazdálkodása (negatív mérleg szerinti eredménye) esetén az ügyvezető részére prémium nem fizethető ki. Nem fizethető továbbá prémium abban az esetben sem, ha a társaságnak lejárt köztartozása (adó, Tb. Vám st.) áll fenn az üzleti év végén.

III.

A felügyelő bizottság díjazása

A felügyelő bizottság elnöke, tagjai – az igazolt, megbízatásukkal összefüggésben felmerült kötélségeik megtérítésén kívül – javadalmazásra nem jogosultak.

Jelen szabályzatot Pethőhenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete 12/2014 (III. 19.) számú határozatával fogadta el és 2014. március 19. napján lép hatályba.

Nagypáli, 2014. március 19.

**Pethőhenye Község Önkormányzata,
mint a PETHŐHENYE KÖZSÉG KÖZÖSSÉGI Kft
alapítója nevében:**

